

PRIENŲ „REVUONOS“ PAGRINDINĖ MOKYKLA

ILONA BALČIUKNIENĖ

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-18 Nr. 1

(data)

Prienai

**ĮŽANGA
MOKYKLOS VIZITINĖ KORTELĖ**

Prienų „Revuonos“ pagrindinė mokykla įgyvendina priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo, ikiprofesinio mokymo, suaugusiųjų pagrindinio (I dalies) ugdymo, individualizuotą pradinio ugdymo, individualizuotą pagrindinio ugdymo, socialinių jgūdžių ugdymo programas.

Mokykloje 2020-09-01 sudaryti 23 klasų komplektai (2019 m. 24 klasų komplektai). Iš viso – 321 mokinys (2019 m. – 329 mokiniai). Priešmokyklinėje grupėje mokési 20 vaikų, 1-4 klasėse mokési 89 mokiniai, 5-10 klasėse – 167 mokinai, specialiojo ugdymo skyriuje – 45 mokiniai. Mokykla turi bendrabutį, kuriame gyvena (5 dienas per savaitę) 15 vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių.

Prienų „Revuonos“ pagrindinė mokykla ugdo skirtinį gebėjimų ir poreikių vaikus, teikia psichologinę, specialiąją pedagoginę, specialiąją ir fizioterapienę, socialinę pedagoginę, švietimo informacinię pagalbą. Mokykla, bendradarbiaudama su steigėju ir socialiniais partneriais, sudaro galimybes mokytis vaikams iš 3 savivaldybių. Mokykloje dirba 50 pedagoginių darbuotojų, 31 aptarnaujančio personalo darbuotojas. Iš viso mokykloje dirba 1 ekspertas, 25 mokytojai metodininkai, 19 vyresniųjų mokytojų, 4 mokytojai.

Siekiama, kad mokykloje turtas, finansai ir kitos lėšos būtų naudojamos veiksmingai, taupiai ir tikslinė. Mokyklos veiklai finansuoti pagal „Ugdymo kokybės ir mokymosi aplinkos užtikrinimo“ programą 2020 metams skirta 1 378 100 Eur, iš jų 101 700 Eur specialioji tikslinė dotacija (SUS aplinkos išlaikymo lėšos).

Per 2020 m. iš gyventojų pajamų mokesčio lėšų buvo gauti 2 035 Eur. Iš Senukų labdaros fondo gauta 600 Eur, iš labdaros ir paramos fondo PARAMEDIA – 150 Eur, kitų rėmėjų parama už 2 606 Eur. Nuolat ieškome būdų pagerinti mokyklos finansavimą, rengiame projektų paraiškas konkursams. Saulės fotovoltaikos jėgainės diegimui pagal Klimato kaitos programą mokyklai skirta subsidija – 72 352,65 Eur.

Iš Prienų rajono savivaldybės lėšų įsigyta traktorius (žoliapjovė STIHL) už 3600 Eur. Iš ŠMSM lėšų įrengti 4 kabinetuose kondicionieriai už 4 092 Eur. Mokykla iš ministerijos gavo 86 planšetinius kompiuterius nuotoliniam mokymui už 10 435 Eur. Iš papildomai skirtų savivaldybės biudžeto lėšų pakeistas mokyklos katilinės dujinis katilas Unicel Tristar (260 KW galios) už 8 561 Eur., j specialiojo ugdymo skyrių nutiestas gamtinių dujų dujotiekis, šildymui pastatytas kondensacinis katilas Radiant R1K 50.

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

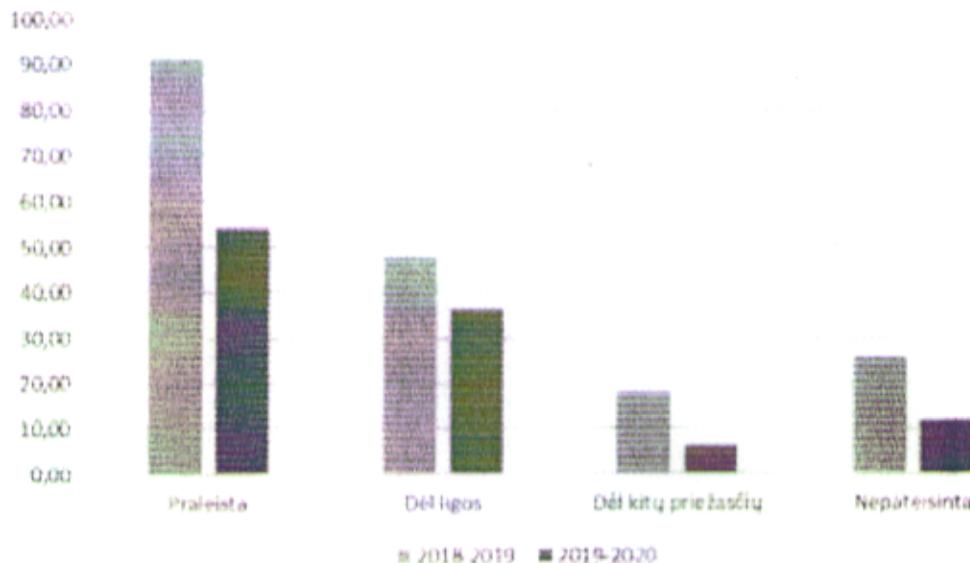
(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Prienų „Revuonos“ pagrindinės mokyklos 2019–2021 m. strateginiame plane išsikélėme strateginį tikslą: efektyvinti ugdymo procesą, plėtojant bendruomenės santykius ir mokymosi aplinkas, padedančias mokinui įgyti jvairios prasminges patirties. Sudarėme metinį mokyklos veiklos planą remdamiesi strateginiais prioritetais. Direktoriaus įsakymu 2020-04-24 sudaryta darbo grupė atliko strateginio plano tarpinius įvertinimus, kurie buvo pristatyti mokyklos bendruomenei 2020-06-03.

Įgyvendinant strateginį prioritetą „Asmeninės mokinio pažangos stebėjimas, vertinimas ir įvertinimas“ buvo tęsiamas mokinų kompetencijų vertinimas ir įvertinimas. Stebėjome ir fiksavome mokinų pasiekimų visumą jvairose mokyklinio ugdymo srityse.

Peržiūrėtas ir atnaujintas „Prienų „Revuonos“ pagrindinės mokyklos mokinų lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas“. Priimti susitarimai vėluojantiems į pirmas pamokas mokiniams registratoriui. Atliktas tyrimas „Lankomumo pokyčiai, atnaujinus susitarimus“, kurio rezultatai pristatyti Mokytojų tarybos posėdyje. Mokykloje daug dėmesio skiriant mokinį lankomumui. Pavyko pasiekti tai, kad sumažėjo vienam mokinui tenkantis bendras praleistų pamokų skaičius (37,28 pamokos), iš kurių dėl ligos praleistos 11,84 pamokos, dėl kitų priežasčių – 11,64 pamokos, ypač džiugu, kad sumažėjo pamokų, kurias mokiniai praleidžia be pateisinamos priežasties (net 13,80 pamokos).

Vienam mokinui tenkantis praleistų pamokų skaičius per mokslo metus

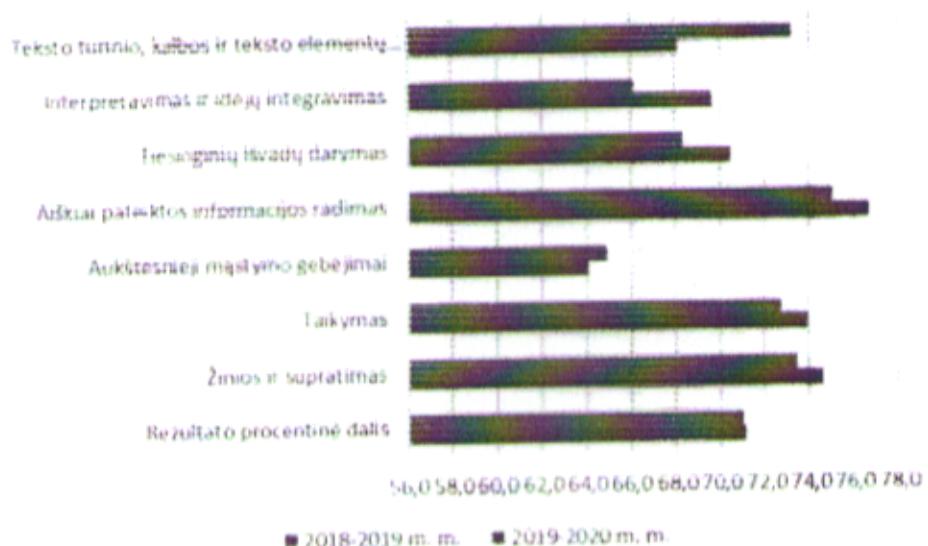


Mokyklos 5 klasių mokinų Nacionalinių mokinų pasiekimų patikrinimui, vykusiu 2018–2019 ir 2019–2020 m. m. rezultatų palyginimas.

Skaičius. Mokinų rezultatų procentinė dalis padidėjo 0,1%. Kognityvinų gebėjimų grupėje pagerėjo žinių ir supratimo (1,2%) bei taikymo gebėjimai (1,1%), tačiau prastesni aukštynėji mąstymo gebėjimai (-0,8%). Nagrinėjant skaitomo teksto aspektus, paaiškėjo, kad pagerėjo mokinų rezultatai iš šių sričių: aiškinai pateiktos informacijos radimas (0,8%), tiesioginių

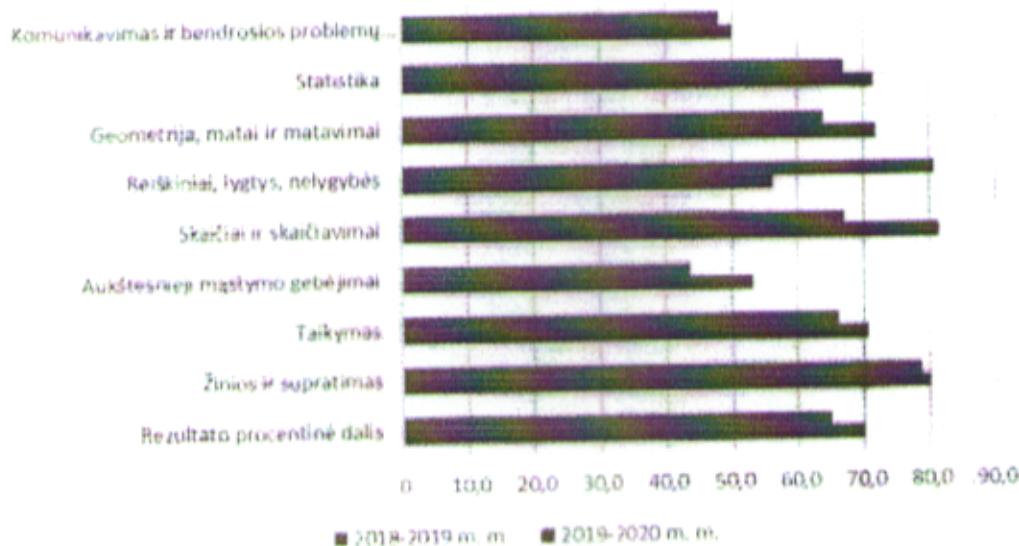
išvadų darymas (2.2%), interpretavimas ir idėjų generavimas (3.5%), tačiau suprastėjo teksto turinio, kalbos ir teksto elementų gebėjimai (-5.1%).

Skaitymas, 5 klasė



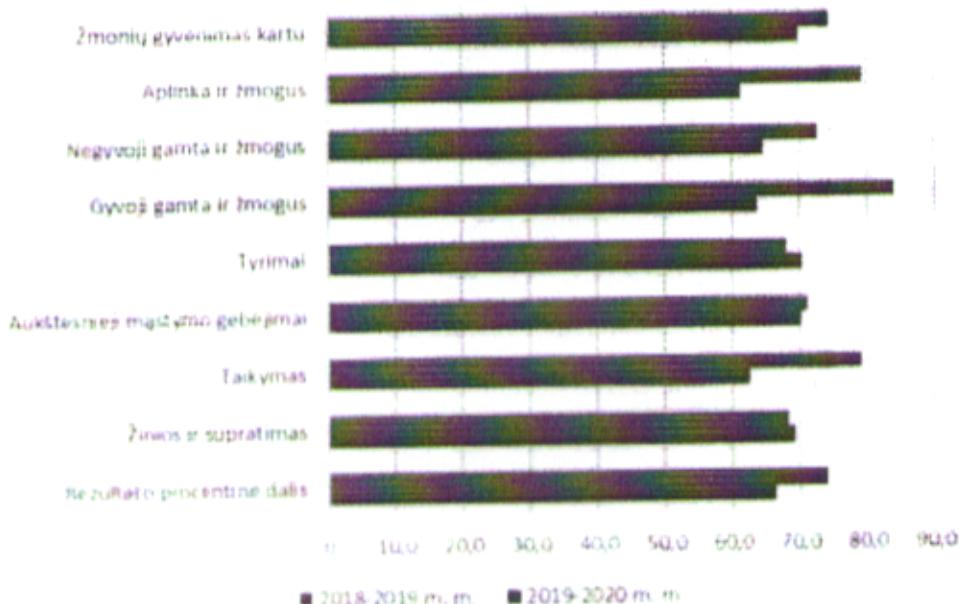
Matematika. Mokinių rezultatų procentinė dalis padidėjo 4,9%. Kognityvinių gebėjimų grupėje pagerėjo visi gebėjimai: žinių ir supratimo (1,5%), taikymo gebėjimai (4,4%), aukštesnieji mąstymo gebėjimai (9,5%). Išnagrinėjus veiklos sritis galima daryti išvadą, kad pagerėjo mokinių šių sričių rezultatai: skaičiai ir skaičiavimai (14,3%), geometrija, matai ir matavimai (8,0%), statistika (4,5%), komunikavimas ir bendrosios problemų sprendimo strategijos (1,9%), o sumažėjo vienos veiklos srities pasiekimai – reiškiniai, lygtys, nelygybės (-24,6%).

MATEMATIKA, 5 klasė



Pasaulio pažinimas. Mokinių rezultatų procentinė dalis sumažėjo -7,5%. Kognityvinių gebėjimų grupėje pagerėjo žinių ir supratimo gebėjimai (1%), o prastesni taikymo gebėjimai (-16,6%), aukštesnieji mąstymo gebėjimai (-0,9%). Nagrinėjant veiklos sritis galima daryti išvadą, kad pagerėjo tyrimų srities (2,3%) mokinių rezultatai, tačiau sumažėjo net keturių sričių rezultatai: gyvoji gamta ir žmogus (-20,4%), negyvoji gamta ir žmogus (-8,0%), aplinka ir žmogus (-17,9%), žmonių gyvenimas kartu (-4,5%).

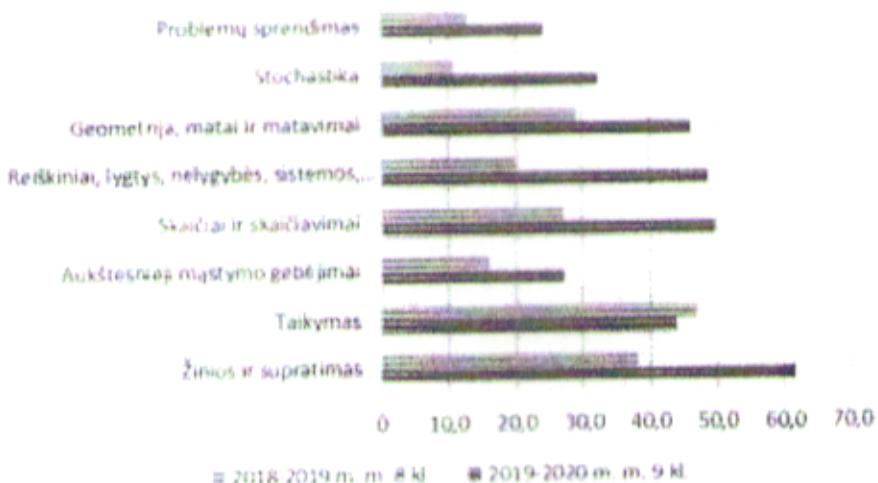
Pasaulio pažinimo, 5 klasė



Mokyklos 8 ir 9 klasių mokiniai Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų, vykusiu 2018–2019 ir 2019–2020 m. m. rezultatų palyginimas.

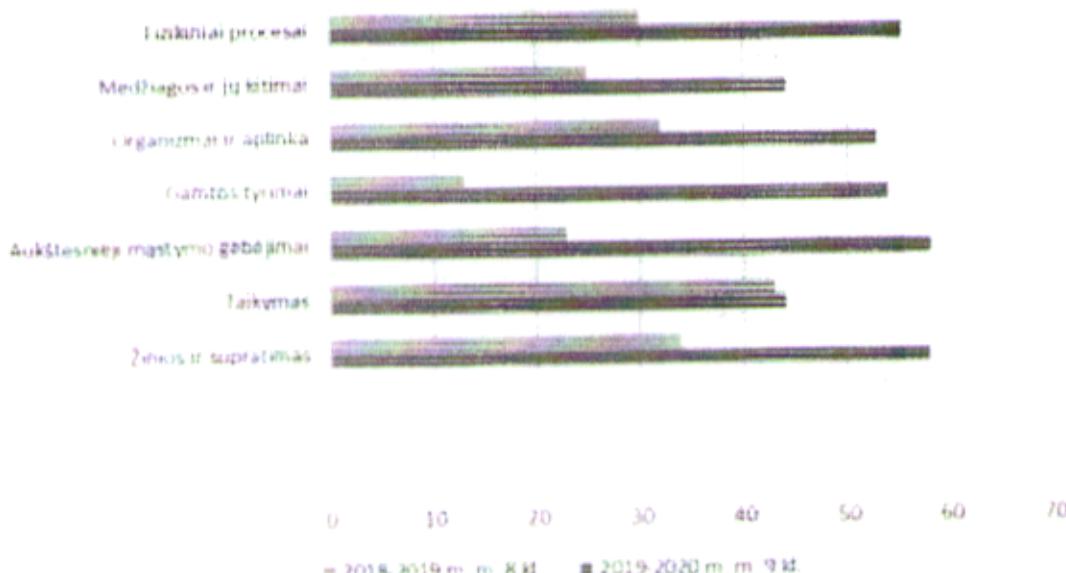
Matematika. Kognityvinių gebėjimų grupeje pagerėjo gebėjimai: žinių ir supratimo (23,5%), aukštesnieji mąstymo gebėjimai (11,3%), o pablogėjo taikymo gebėjimai (-3,2%). Pagerėjo mokiniai rezultatai visose nagrinėjamose veiklos srityse: skaičiai ir skaičiavimai (22,7%), reiškiniai, lygtys, nelygybės (28,7%), geometrija, matai ir matavimai (17,2%), stochastika (21,3%), problemų sprendimas (11,4%).

Matematika



Gamtos mokslai. Kognityvinių gebėjimų grupeje visi gebėjimai: žinios ir supratimas (23,9%), taikymas (1,1%), aukštesnieji mąstymo gebėjimai (35,0%). Pagerėjo mokiniai rezultatai nagrinėjant juos pagal veiklos sritis: gamtos tyrimai (40,8%), organizmai ir aplinka (20,8%), medžiagos ir jų kitimas (19,1%), fiziniai procesai (25,3%).

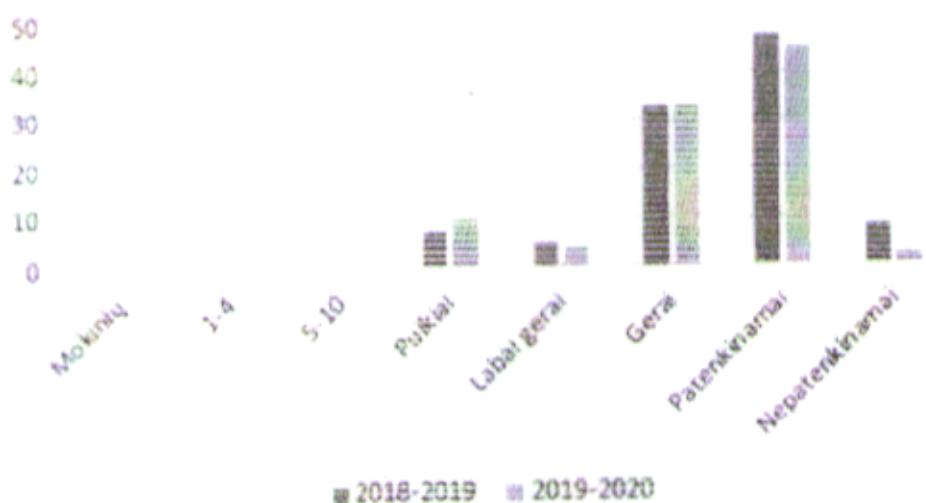
Gamtos mokslai



Mokiniai mokymosi ir asmeninės pažangos rezultatai

Palyginę 2018–2019 m. m. ir 2019–2020 m. m. mokyklos mokiniai metinius rezultatus (iki papildomų vasaros darbų), matome, kad pažangumas padidejo 8,08%, o mokymosi kokybė – 5,15%. Padaugėjo puikiai besimokančių mokiniai (2,42%), sumažėjo mokiniai, kurie mokėsi nepatenkinamai (-6,23%).

Mokiniai pasiskirstymas pagal mokymąsi (procentais)



Mokykloje jau daug metų stebima kiekvieno mokinio asmeninė pažanga. Nuolat įvardijami ir paskatinami tie, kurių asmeninė pažanga padidėja 0,2 balo. Džiugu, kad net 19 % mokiniai padarė asmeninę pažanga.

Paskelbus respublikoje karantiną dėl Covid -19 pandemijos parengtas ir direktoriaus 2020 m. kovo 25 d. jsakymu parvirtintas mokyklos ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas, taip pat parengtas ir direktoriaus 2020-04-14 jsakymu patvirtintas nuotolinio mokymo(si) proceso organizavimo ir vykdymo priemonių planas.

Įgyvendindami strateginj prioritetą „Projektinių lėšų pritraukimas kuriant ir tobulinant ugdymo aplinkas“ tėsėme anksčiau laimėtų projektų veiklas ir įsitraukėme į naujus projektus.

Vienas iš tikslų įgyvendinant šį strateginj prioritetą buvo įvairinti ugdymo formas, tikslingai panaudojant projektines lėšas. Siekėme projektines lėšas panaudoti patirtiniam mokymui, pamokos tobulinimui ir plėtojant veiklas už mokyklos ribų. 85% mokytojų vedė bent po vieną atvirą pamoką, kurioje buvo naudojami patirtinio mokymo metodai.

Įranga ir priemonės, gautos iš ES vykdomo projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologijų moksly priemonėmis“, buvo panaudotos pradinių klasių pamokose ir 5–8 kl. gamtos moksly pamokose. 80% pradinio ugdymo mokytojų vedė matematikos, gamtos pažinimo pamokas, naudodamos gautas priemones. 2020 m. papildomai gauta priemonių už 3415 Eur (termometrai, kaitinimo indai, elektrinė plynėlė, matavimo juostelės, šaldiklis, svarstyklės ir kt.).

Siekdami tobulinti pamoką, mokytojai dalyvavo įvairiuose tarptautiniuose projektuose, sémési patirties užsienyje. Mokytojai, dalyvaujantys Erasmus+ programos 1 pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo mobilumo projekte Nr. 2018-1-LT01-KA101-046930 „Novatoriškų ugdymo(si) praktikų taikymas gerinant mokinijų mokymosi pasiekimus“, parengė ir įgyvendino anglų kalbos mokymo tobulinimui skirtą kaitos projektą.

Pagal Erasmus+ programą KA2 strateginės partnerystės projekto „Šiuolaikiški mokymo(si) ir vertinimo metodai – kelias į asmeninę pažangą“ kartu su partneriais iš Ispanijos ir Portugalijos tobuliname matematikos mokytojų kompetencijas ir pamokų organizavimą. Matematikos mokytojai ir mokyklos administracija 2020 m. vasario mén. dalyvavo mobilumo mokymuose Portugalijoje. Projekto pabaigimo data pratęsta iki 2021-08-31.

Toliau tēsiamas mokyklų mainų strateginės partnerystės projektas „CODING in a cultural Europe“ pagal Erasmus+ programą KA2. Nors dėl pandemijos neįvyko suplanuoti mobilūsus susitikimai, tačiau atlikome numatytas veiklas elektroninėje erdvėje, bendaravome su koordinatoriais bei mokiniais iš užsienio šalių partnerių, o projekto pabaigos data nukelta į 2021-08-31.

Anglų kalbos mokytojai su mokiniais sėkmingai vykdė ir „eTwinning“ projekta, todėl Švietimo mainų paramos fondo konkurse Prienų „Revuonos“ pagrindinė mokykla buvo pripažinta „Geriausia Lietuvos „eTwinning“ mokykla 2020“ 7–11 metų vaikų kategorijoje.

Įgyvendinant strateginj prioritetą „Mokymosi įprasminimas“ pagrindinis tikslas buvo efektyvinti ugdymo procesą sudarant galimybes mokiniams įgyti įvairios prasmingos patirties bei mokinijų praktiniams įgūdžiams tobulinti. Organizuodami pamokas siejome mokymą(si) su mokinijų gyvenimo patirtimis ir sudarėme salygas spręsti realaus pasaulio problemas. Mokykloje susitarta 2019–2020 m. m. kai kurias pamokas vesti ne savo kabinete, o kitoje erdvėje. Mokytojams buvo parengtos ir pristatytos suvestinės šioms pamokoms fiksuoči. Organizuojant ugdymą naudotos įvairios mokyklos aplinkos bei aplinkos už mokyklos ribų. Kickvienas dalyko mokytojas vedė bent po vieną pamoką ne savo kabinete, o kitoje erdvėje. Organizuodami nuotolinės pamokas mokytojai kūrybiškai rengdavo užduotis, kurioms atlikti mokiniai galėdavo panaudodami namuose esančias priemones, namų apyvokos daiktus.

Vadovaudamiesi LR ŠMSM 2020-10-09 įsakymu „Dėl reikalavimų skaitmeniniams mokymo(si) ištekliams, priemonėms, informacinių ir komunikacinių technologijų įrangai įsigyti ir mokytojų skaitmeninio raštingumo kompetencijai tobulinti patvirtinimo“ įsigijome Microsoft Office 365 mokymo platformos paslaugas, nupirkome metines Eduka klasės licencijas 5–10 kl. mokiniams už 1380 Eur, internetinio ryšio paslaugas už 489 Eur. Pradinio ugdymo mokytojoms ir mokiniams iš savivaldybės lėšų nupirktos elektroninės Eduka pratybos, kurias pradinio ugdymo mokytojos sėkmingai naudoja savo dalyku pamokose.

Igyvendindami strateginį prioritetą „Veikimas kartu“ siekėme koordinuoti samoningą ir kryptingą darbuotojų kvalifikacijos kėlimą. Sudarėme darbo grupę, ištyrėme poreikį, numatėme prioritetus, priemones ir 2020 m. balandžio mén. direktorės jsakymu buvo patvirtinta Kvalifikacijos tobulinimo programa 2020–2021 metams.

Mokykla parengė pagal Erasmus+ programą 1 pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo mobilumo projektą „Projektuojame prasmingą ugdymą – auginame asmenybę“. Gavus finansavimą 4 mokytojai 2020 m. rugpjūčio mén. dalyvavo mokymuose „Integracinis švietimas: kaip įveikti skirtumus klasėje ir sumažinti ankstyvą mokinijų pasitraukimą iš mokyklos“, kurie vyko Graikijoje, Pireus mieste. Dar 4 mokytojai 2020 m. spalio mén. dalyvavo mokymuose „Mokymas už klasės ribų – mieste, muziejuose, tyrinėjant paminklus ir gamtą“, kurie vyko Kipre, Limasolyje. Igyta patirtį taiko pamokose ir pristatė Mokytojų tarybos posėdyje 2020 m. spalio mén.

Mokyklos direktoriaus pasirašyta sutartis sudarė galimybes 12 mokytojų grupei dalyvauti 32 val. mokymuose „Bendrojo ugdymo mokyklų darbuotojų gebėjimų visuomenės psichikos sveikatos srityje stiprinimas“, kurie ypač padėjo susidūrus su nuotolinio mokymo organizavimo iššūkiais ir buvo finansuojami iš projekto lėšų.

Mokykla organizavo 2020-09-10 nemokamus mokymus darbo su platforma Office 365, kuriuos vykdė jmonės atstovai. Vėliau kolegos kolegomis pravede 2020-10-06 darbo su platforma mokymus: pradinių klasių mokytojams (M. Rukas, L. Petkevičienė) ir mokytojams dalykininkams (M. Rukas, A. Lasatiene). 2020-10-27 vyko praktiniai užsiemimai mokytojams dirbant su platforma Office 365 (V. Kurtovienė, L. Petkevičienė, A. Lasatiene).

Mokytojų posėdyje pristatytuose mokyklos veiklos kokybės įsivertinimuose teigama, kad mokykloje sudarytos sąlygos kiekvieno darbuotojo profesiniam tobulėjimui, visi mokytojai ir pagalbos mokinii specialistai dalyvauja profesinio tobulėjimo renginiuose bei mokykloje sukurtas kvalifikacijos tobulinimo registras *revuona.pergamentas.lt*.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Tobulinant mokyklos darbuotojų veiklos vertinimą ir darbo apmokėjimo sistemą sudaryti sąlygas veiksmingai organizuoti mokyklos veiklą.	1.1.1. Sudaryta darbo grupė ir parengtas mokyklos darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas.	1.1.1. Iki 2020-01-27 parengtas ir patvirtintas mokyklos darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas.	1.1.1. Sudaryta darbo grupė, parengtas ir 2020-01-17 direktoriaus jsakymu Nr. (1.3)-VI-09 patvirtintas mokyklos darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas.
	1.1.2. Sudaryta darbo grupė ir parengta darbo apmokėjimo sistema.	1.1.2. Iki 2020-01-15 mokyklos bendruomenė supažindinta su parengta ir patvirtinta mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema.	1.1.2. 2019-12-20 direktoriaus jsakymu Nr. (1.3)-VI-225 sudaryta darbo grupė, parengtas ir 2019-12-31 direktoriaus jsakymu Nr. (1.3)-VI-231 patvirtinta mokyklos darbuotojų darbo

			apmokėjimo sistema. Su sistema supažindinta mokyklos bendruomenė (Mokytojų tarybos išplėstiniame posėdyje 2020-02-03).
1.1.3. Sudaryta darbo grupė ir atnaujinta darbo apmokėjimo sistema.	1.1.3. Iki 2020-09-10 atnaujinta ir patvirtinta mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema bei padaryti įrašai darbo sutartyse.	1.1.3. 2020-08-25 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3)-V1-88 sudaryta darbo grupė, atnaujinta mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema ir suderinta Mokyklos darbo taryboje. 2020-08-31 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3)-V1-97 patvirtinta atnaujinta mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema. Iki 2020-09-10 padaryti įrašai darbo sutartyse.	
1.1.4. Organizuojama darbuotojų veiklos vertinimas, individualūs refleksiniai pokalbiai.	1.1.4. Iki 2020-03-01 atliktas A, B, C lygio specialistų veiklos vertinimas, iki 2020-07-01 suorganizuoti refleksiniai pedagoginių darbuotojų pokalbiai su mokyklos vadovu.	1.1.4. 2020 m. sausio 29, 30 dienomis pravesti individualūs metiniai pokalbiai su 14 (A, B, C lygio) specialistų ir atliktas jų veiklos vertinimas. 2020 m. birželio 15–19 d. suorganizuoti refleksiniai pedagoginių darbuotojų pokalbiai su mokyklos vadovu.	
1.1.5. Skatinant darbuotojus suorganizuota „Padėkos diena“ ir darbuotojai už metų pasiekimus apdovanojami Gerumo paukštės apdovanojimai.	1.1.5. Iki 2020-12-30 skatinant darbuotojus, suorganizuotas balsavimas ir popietėje „Padėkos diena“ nominuotiemis darbuotojams už metų pasiekimus įteikiami Gerumo paukštės apdovanojimai.	1.1.5. 2020-12-09 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3)-V1-189 sudaryta vertinimo komisija, suorganizuotas balsavimas ir popietėje 2020-12-17 nuotoliniu būdu nominuotiemis darbuotojams už metų pasiekimus įteiktos Gerumo paukštės nominacijos.	
1.2. Siekti geresnių mokiniai mokymosi pasiekimų, stebint ir vertinant individualią mokiniai pažangą bei gerinant pamokų lankomumą.	1.2.1. Dalyvaujama Erasmus + KA2 projekte „Šiuolaikiniai mokymo(-si) ir vertinimo metodai – kelias į asmeninę pažangą“ ir įsitraukiamā į metodų išbandymo veiklas.	1.2. 1. Vadovaujant direktorei, dalyvaujama Erasmus + KA2 projekte „Šiuolaikiniai mokymo(-si) ir vertinimo metodai – kelias į asmeninę pažangą“ ir įsitraukiamā į metodų	1.2. 1. Dalyvaujame Erasmus + KA2 projekte „Šiuolaikiniai mokymo(si) ir vertinimo metodai – kelias į asmeninę pažangą“, matematikos mokytojų grupė, vadovaujama mokyklos direktoriės, 2020-02-17- 21 d. dalyvavo

		išbandymo veiklas pagal patvirtintą planą iki 2020-10-30. Ne mažiau 2 išbandytais metodais bus pasidalinta su kolegomis ir projekto partneriais.	mobilume Portugalijoje. Pagal projekto veiklas mokytojai išbandė po 2 metodus, vedė atviras pamokas, kurias stebėjo mokytojai iš dalyvaujančių projekte mokyklų (ŠPT 2020 m. vasario mén. planas). Organizavome pamokų filmavimą. Dėl pandemijos projekto pabaigimo data pratesta iki 2021-08-31.
	1.2.2. Kas trimestrą fiksuojama ir lyginama mokinio individuali pažanga.	1.2.2. Ne mažiau kaip 10 proc. 6–10 klasiių mokinii per mokslo metus padarys individualią pažangą 0,2 balo.	1.2.2. Fiksuojama ir lyginama mokinio individuali pažanga kiekvieną trimestrą. Metinę individualią pažangą daugiau nei 0,2 balo padarė 19 proc. 6–10 klasiių mokinii (Mokytojų tarybos posėdis 2020-06-16 protokolas Nr. (1.6)-V3-05).
	1.2.3. Sudaryta darbo grupė ir atnaujintas „Mokinų pamokų lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas“.	1.2.3. Iki 2020-02-10 sudaryta darbo grupė ir atnaujintas „Mokinų pamokų lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas“.	1.2.3. Sudaryta darbo grupė ir parengtas „Mokinų pamokų lankomumo apskaitos ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos aprašas patvirtintas direktoriaus 2020-02-04 įsakymu Nr. (1.3)-V1-28.
	1.2.4. Pagerėjęs pamokų lankomumas ir sumažėjęs pamokų, praleistų pamokų be pateisinamos priežasties skaičius.	1.2.4. Pagerėjęs pamokų lankomumas ir ne mažiau kaip 10 proc., sumažėjo pamokų, praleistų pamokų be pateisinamos priežasties.	1.2.4. Pagerėjo mokinų lankomumas: sumažėjo bendras praleistų pamokų skaičius 1 mokinui iki 37,28 pamokos, o praleistų be pateisinamos priežasties sumažėjo net 45,6 procentais (Mokytojų tarybos posėdis 2020-06-16 protokolas Nr. (1.6)-V3-05).
1.3. Sudaryti sąlygas nuolatiniam mokytojų profesiniam tobulėjimui, dalyvaujant projektinėse veiklose.	1.3.1. Sudaryta darbo grupė ir parengta kvalifikacijos tobulinimo programa 2020 m.	1.3.1. Iki 2020-03-30 sudaryta darbo grupė ir parengta kvalifikacijos tobulinimo programa 2020 m.	1.3.1. 2020-02-04 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3)-V1-22 sudaryta darbo grupė ir 2020-04-02 direktoriaus įsakymu Nr. (1.3)-V1-63 patvirtinta kvalifikacijos tobulinimo programa 2020–2021 m.

	<p>1.3.2. Dalyvaujama Erasmus + KA1 projekte „Projektuojame prasmingą ugdymą-auginame asmenybę“.</p>	<p>1.3.2. Iki 2020-12-31 ne mažiau 10 mokytojų dalyvaudami projekto mobilumuose patobulins klasės valdymo, patirtinio mokymo bei integracinių švietimo organizavimo (kaip jveikti skirtumus klasėje ir sumažinti pasitraukimą iš mokyklos) kompetencijas.</p>	<p>1.3.2. Dalyvaudami Erasmus + KA1 projekte „Projektuojame prasmingą ugdymą-auginame asmenybę“ 12 pedagogų kėlė kvalifikaciją užsienyje: 1 mokytoja ir 3 administracijos atstovai dalyvavo mokymuose „Mokyklos valdymo tobulinimas: nuo vieno žmogaus iki bendros strategijos“ Portugalijoje, Porto, 4 mokytojai dalyvavo mokymuose „Integracinis švietimas: kaip jveikti skirtumus klasėje ir sumažinti ankstyvą mokinijų pasitraukimą iš mokyklos“, kurie vyko Graikijoje, Pireus, dar 4 mokytojai dalyvavo mokymuose „Mokymas už klasės ribų – mieste, muziejuose, tyrinėjant paminklus ir gamtą“, kurie vyko Kipre, Limasolyje. Įgytą patirtį taiko pamokose ir pristatė (Mokytojų tarybos posėdyje 2020-10-27 Nr. (1.6)-V3-08).</p>
	<p>1.3.3. Dalyvaujama Erasmus + KA1 projekte „Novatoriškų ugdymo(-si) praktikų taikymas gerinant mokinijų mokymosi pasiekimus“.</p>	<p>1.3.3. Iki 2020-06-30 parengtas ir įgyvendintas kaitos projektas mokykloje „Novatoriškų ugdymo(-si) praktikų taikymas šiandienos mokiniam“. Mokytojai, dalyvavę mobilumuose, pristatys kolegomis inovatyvius mokymo(si) metodus. Kiekvienas anglų kalbos mokytojas pravedė po 1 atvirą pamoką panaudodamai naują metodą. Buvo parengtas pristatymas pradinių klasių mokytojams apie tai, kaip naudotis skaitmeniniais mokymo įrankiais užsienio kalbų pamokų metu. Parengta projekto ataskaita iki 2020-08-30.</p>	<p>1.3.3. Parengtas ir įgyvendintas kaitos projektas mokykloje „Novatoriškų ugdymo(-si) praktikų taikymas šiandienos mokiniam“. Mokytojai, dalyvavę mobilumuose, pristatė kolegomis inovatyvius mokymo(si) metodus. Kiekvienas anglų kalbos mokytojas pravedė po 1 atvirą pamoką panaudodamai naują metodą. Buvo parengtas pristatymas pradinių klasių mokytojams apie tai, kaip naudotis skaitmeniniais mokymo įrankiais užsienio kalbų pamokų metu. Parengta projekto ataskaita iki 2020-08-30.</p>

2. Užduotys, nejvykdytos ar jvykdytos iš dalies dėl numatyto rizikų (jei tokį buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvu planuotos ir nustatytos, bet jvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomą, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Pasirengti ir organizuoti ugdymo(si) procesą nuotoliniu būdu paskelbus ekstremalią padėtį Lietuvoje ir rajone dėl COVID-19 pandemijos.	Inicijuoti pasitarimai su mokyklos administracija, mokytojais. Parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2020-03-17 įsakymu Nr. (1.3)-V1-56 pasirengimo ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu būdu Prienų „Revuonos“ pagrindinėje mokykloje priemonių planas, parengtas ir patvirtintas direktoriaus 2020-04-14 įsakymu Nr. (1.3)-V1-66 Prienų „Revuonos“ pagrindinės mokyklos nuotolinio mokymo(si) proceso organizavimo ir vykdymo priemonių planas. Gerai apgalvoti ir suplanuoti žingsniai padėjo vykdyti mokymą(si) nuotoliniu būdu.
3.2.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokį buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys jvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

**III SKYRIUS
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškuju, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir išgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

IV SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Strateginio mąstymo ir pokyčių valdymo.
7.2. Komandos stiprinimas; grįžtamojo ryšio teikimas.
7.3. Istaigos vadovo kompetencijų giliifimas

V SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. 2021 metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatyti užduotys įvykdytos)
8.1. Vadovaujantis tarimosi kultūra, organizuoti mokyklos veiklas, kad kiekvienas mokyklos bendruomenės narys jaustusi vertingas, reikalingas ir saugus.	<p>8.1.1. Sudaryta darbo grupė ir atliktas tyrimas „Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykių įtaka sklandžiam ugdymo proceso organizavimui“.</p> <p>8.1.2. Teikiama specialistų pagalba mokytojams ir mokiniams, skirta pozityvių santykių formavimui.</p>	<p>8.1.1. Iki 2021-03-30 sudaryta darbo grupė ir atliktas tyrimas „Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykių įtaka sklandžiam ugdymo proceso organizavimui“.</p> <p>8.1.2. Iki 2021-04-15 mokyklos bendruomenė supažindinta su tyrimo rezultatais. Išanalizavus gautus rezultatus, parengtas individualių ir grupinių užsiemimų organizavimo planas.</p>
	<p>8.1.3. Sudarant darbo grupes, lokalių teisinių aktų kūrimui mokykloje ar renginių organizavimui, įtraukiami mokiniai ir tėvų atstovai.</p>	<p>8.1.3. Ne mažiau kaip penkiose darbo grupėse, kuriant mokykloje lokalius teisinius aktus ar organizuojant kitus renginius bus įtraukti mokiniai ir tėvų atstovai.</p>
	<p>8.1.4. Tęsiamas dalyvavimas prevencinėse ir kitose ilgalaikėse programose, siekiant skatinti mokiniai pozityvų elgesį.</p>	<p>8.1.4.1. Ne mažiau du pedagogai tobulinsis ir dalyvaus VŠĮ „Vaiko labui“ programose.</p> <p>8.1.4.2. Dalyvaudami Olweus paryčių prevencijos programe kiekvienas klasės vadovas praves ne mažiau 2 pokalbius per mėnesį apie bendruomenės pozityvius tarpusavio santykius ir patyčių prevenciją 3–10 klasių mokiniams.</p>

	8.1.5. Dalyvaujama Erasmus + pagrindinio veiksmo bendrojo ugdymo darbuotojų mobilumo projekte „Mokymuisi palanki aplinka: nuo poreikio link poveikio“.	8.1.5. Iki 2021-12-31 ne mažiau 2 mokytojai dalyvaudami projekto mobilumuose patobulins mokymuisi palankios emocinės aplinkos kūrimui reikalingas kompetencijas.
8.2. Panaudojant turimus išteklius kurti šiuolaikišką ugdymosi aplinką bei sekmingai organizuoti nuotolinį mokymą(si).	<p>8.2.1. Mokiniai ir mokytojai aprūpinti kompiuterine įranga su internetiniu ryšiu.</p> <p>8.2.2. Siekiant užtikrinti sklandų pagalbos mokiniams organizavimą vedamos konsultacijos dirbant su Office 365 platforma.</p> <p>8.2.3. Siekiant spręsti vaikų, kurių žema motyvacija ar jie susiduria su sunkumais dėl aplinkos veiksniių laiku priimti sprendimus dėl pagalbos.</p> <p>8.2.4. Sudaryta darbo grupė ir parengtas „Problemų, kylančių mokiniams dėl nuotolinio mokymo, identifikavimo ir pagalbos suteikimo“ algoritmas.</p> <p>8.2.5. Sudaryti mokytojų sinchroniniu ir asynchroniniu būdu vedamų pamokų stebėjimo ir vertinimo grafikai.</p> <p>8.2.6. Skaitmeninio ugdymo plėtrai skirtos lėšos (įgyvendinant Ateities ekonomikos DNR plano priemones) naudojamos remiantis ŠSMSM rekomendacijomis.</p>	<p>8.2.1. Įdiegus reikiamas programas bei interneto paslaugą iki 2021-01-10 pasirašyti perdavimo aktai ir aprūpinta pagal poreikį 100 proc. mokinių bei ne mažiau 20 proc. mokytojų kompiuterine įranga.</p> <p>8.2.2. Iki 2021-01-11 patvirtintas grafikas mokinių konsultavimui, vedamos individualios dalykų mokytojų konsultacijos asynchroinių pamokų metu.</p> <p>8.2.3. Iki 2021-01-28 išsiaiškinta skaičius mokinių, kuriems reikia pagalbos, kurie negali jungtis iš namų į nuotolines pamokas. Suorganizuota pagalbos specialistų ir kitų darbuotojų priežiūra bei maitinimas šiemis mokiniam mokykloje.</p> <p>8.2.4. Iki 2021-02-10 sudaryta darbo grupė ir parengtas „Problemų, kylančių mokiniams dėl nuotolinio mokymo, identifikavimo ir pagalbos suteikimo“ algoritmas.</p> <p>8.2.5. Iki 2021-01-10 sudaryti mokytojų sinchroniniu ir asynchroniniu būdu vedamų pamokų stebėjimo ir vertinimo grafikai. Stebėtų pamokų apibendrinimas ir išvados pristatytas Mokytojų posėdyje, pateikiant ne mažiau 3 siūlymus nuotolinio mokymo(si) organizavimo tobulinimui.</p> <p>8.2.6. Skaitmeninės mokymo priemonės įsigyjamos iš NŠA skelbiamo sąrašo, iš jų ne daugiau 30 proc. skiriama informacinių ir komunikacinių technologijų įrangai. Iki 2021-12-31 pateikiama skaitmeniniam turiniui, įrangai ir mokytojų skaitmeninei kompetencijai tobulinti panaudotų lėšų ataskaita.</p>

8.3. Sukurti palankią aplinką atnaujintų Bendrujų programų diegimui.	8.3.1. Atilkta visų turimų išteklių (pedagoginis personalas, finansavimas, apsirūpinimas IT, ugdymo aplinkos) analizė.	8.3.1. Ne vėliau kaip iki 2021-08-31 atlikta turimų išteklių analizė su rekomendacijomis apie planuotinus ir kauptinus išteklius.
	8.3.2. Mokyklos bendruomenė informuota apie atnaujintų Bendrujų programų diegimo žingsnius.	8.3.2. Jvyksta ne mažiau kaip 3 renginiai, kurių metu skirtinės tikslinės mokyklos bendruomenės grupės (pedagogai, mokiniai, tėvai) informuojami apie atnaujintų Bendrujų programų diegimo žingsnius.
	8.3.3. Mokykloje suburta atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komandą.	8.3.3. Ne vėliau kaip iki 2021-09-15 mokykloje suburiama atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo ir koordinavimo komanda.
	8.3.4. Priimti susitarimai dėl veikimo krypčių, susijusių su atnaujintų BP įgyvendinimu.	8.3.4. Ne vėliau kaip iki 2021-12-10 priimami susitarimai dėl veikimo krypčių, susijusių su atnaujintų BP įgyvendinimu.
8.4. Sudaryti sąlygas nuolatiniam mokytojų profesiniam tobulėjimui.	8.4.1. Nuolat peržiūrimi prioritetai ir kvalifikacijos tobulinimo 2020–2021 m. programa, planuojamas kvalifikacijos programų rengimas.	8.4.1. Iki 2021-03-01 suorganizuotas bendras mokyklos komandos ir Prienų ŠPT darbo grupės posėdis dėl kvalifikacijos programos rengimo.
	8.4.2. Tobulinamas mokytoju skaitmeninis raštingumas.	8.4.2.1. Tobulinant skaitmeninį raštingumą ne mažiau 2 pradinių klasių mokytojai dalyvaus ilgalaikiuose IKT mokymuose. 8.4.2.2. Skaitmeninio raštingumo kvalifikacijos tobulinimo programoje (40 val.) dalyvaus ne mažiau 20 mokytojų.
	8.4.3. Nuolat peržiūrimi prioritetai ir dalyvavimas projektuose.	8.4.3. Iki 2021-03-30 jsivertinamas dalyvavimas projektų veiklose.
	8.4.4. Dalyvaujama Erasmus + KA1 projekte „Projektuojame prasmingą ugdymą-auginame asmenybę“ .	8.4.4. Iki 2021-08-31 ne mažiau 4 mokytojai dalyvaudamai projekto mobilumuose patobulins klasės valdymo, patirtinio mokymo bei integracinių švietimo organizavimo (kaip įveikti skirtumus klasėje ir sumažinti pasitraukimą iš mokyklos) kompetencijas.
	8.4.5. Dalyvaujama Erasmus + KA2 projekte „Šiuolaikiški mokymo(si) ir vertinimo metodai – kelias į asmeninę pažangą“.	8.4.5.1. Mokytojai, dalyvavę mobilumuose, pristatys kolegomis išbandytus mokymo(si) metodus. 8.4.5.2. Iki 2021-08-31 parengta ataskaita ir įgyvendintos projekte numatytos veiklos mokykloje.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Šalyje užsitęsus karantinio laikotarpiui (dėl COVID-19 pandemijos) ir ribojant tarptautinius mobilumams, kai kurios užduotys gali būti koreguojamos arba neįvykdytos.

9.2.

9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Jvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *užduotys įvykdytos pagal rekomendacijas, vertinimo rezultatai, autentumo ir ekonomicinių genčių*

Mokyklos tarybos pirmuininkė
(mokykloje – mokyklos tarybos
igaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje
savivaldos instrucijos igaliotas asmuo
darbuotoju atstovavimą įgyvendinančias asmuo)

(paratas)

Eidita Ramanauskienė
(vardas ir pavardė)

2021-02-02
(data)

11. Jvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Einamajį metų mėnesio (mėnesius) miškei veiklos perai. Nė vienos išsiuntėlei buvo darbuotojų kasmetinis rečios vertinimo pareiškinė algos sumotorėjimo dalies dydis 15 procentų pareiškinė algos pastoriošios dalies dydžio.*

valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) igalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(paratas)

Prienu rajono savivaldybės meras
Alvydas Valočkauskas
(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos jvertinimas *labai perai*

Susipažinau
Direktori
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(paratas)

Monika Balčiūnkytė 2021-02-16
(vardas ir pavardė)